



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**  
*администрации муниципального образования Кушчевский район*

**П Р И К А З**

«13» апреля 2016 г.

№ 335

ст-ца Кушчевская

**О внесении изменений в приказ № 907/1 от 09.09.2013г.  
«Об утверждении Положения об организации освоения  
обучающимися основных образовательных программ вне  
учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (в  
формах семейного образования и самообразования)»**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее Федерального закона №273-ФЗ), Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 года №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»  
п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в п. 1.10 и п. 2.1 Положения об организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность и утвердить его в новой редакции (Приложение).

2. Заместителю начальника управления образованием (Супруновой) довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организаций МО Кушчевский район.

3. МБУ ЦРО (Петровой) разместить данное Положение на сайте управления образования администрации МО Кушчевский район.

4. Руководителями образовательных организаций МО Кушчевский район руководствоваться данным Положением при организации работы с обучающимися, получающими общее образование в форме семейного образования и самообразования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Начальник управления образованием  
администрации муниципального образования  
Кушчевский район



В.О.Богунова

Приложение к приказу  
управления  
образования  
администрации  
МО Кущёвский район  
№ 335 от 13.04.16г.

**Положение  
об организации освоения обучающимися основных  
образовательных программ вне учреждений,  
осуществляющих образовательную деятельность (в формах  
семейного образования и самообразования)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования, предусмотренного ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее Федерального закона №273-ФЗ) и Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. В соответствии с указанными в п. 1.1 нормативными документами общее образование может быть получено:

а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;  
б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования). Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.3. Родители (законные представители), выбирая получение образования в формах семейного образования и самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательных организаций, в частности, по обеспечению целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.4. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.5. Получение общего образования в форме семейного образования

и самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих государственную аккредитацию, в качестве экстерна.

Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.6. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию общеобразовательной программе, бесплатно.

1.7. Для получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.8. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, по желанию экстернов могут оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

1.9. Экстерны, по решению родителей (законных представителей), с учетом его мнения, на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

1.10. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. N 32.

## 2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования (самообразования).

2.1. Заявление об обучении в форме семейного образования (самообразования) и дальнейшем прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается в администрацию муниципального образования Кущёвский район совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме, установленной приложением 1.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка,

2.2. Лица, освоившие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных организациях в форме семейного образования и самообразования, вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

- справка об обучении в образовательной организации начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

- кроме того, могут быть представлены документы, за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

2.3. Перевод учащегося на обучение в форме семейного образования (самообразования) осуществляется на основании письма управления образованием администрации муниципального образования Кущёвский район.

Управление образованием администрации муниципального образования Кущёвский район ведёт учёт детей, выбравших форму получения образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Управление образованием администрации муниципального образования Кущёвский район направляет письмо в одну из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с просьбой организовать прохождение экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Выбор организации осуществляется с учетом закрепленной за организацией территории, на которой проживает экстерн. При выборе организации могут учитываться также пожелания совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна.

2.5. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются в заявлении родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительном акте указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.6. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования (самообразования), допускаются организацией к прохождению экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по заявлению их родителей (законных представителей) (Приложение 2).

2.7. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации в 9 классе - до 1 марта текущего года, в 11 классе до 1 февраля текущего года.

2.8. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или)

государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна общеобразовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с положением об организации получения общего образования в форме семейного образования, Уставом образовательной организации, положением о промежуточной аттестации, положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов, сроками проведения промежуточной аттестации и консультаций.

2.9. Дополнительно родители (законные представители) экстернов предъявляют оригинал свидетельства о рождении (паспорта) ребенка, заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также документ, подтверждающий адрес проживания ребенка, личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте, документ об основном общем образовании (для получения среднего общего образования), для обучения в 10-11 классе – аттестат об основном общем образовании. При отсутствии документов, подтверждающих освоение общеобразовательных программ (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом данной общеобразовательной организации

2.10. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- получать учебную литературу из библиотечного фонда образовательного учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах;
- рассчитывать на получение при необходимости социально - педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико- педагогической коррекции.

2.11. Экстерны, не прошедшие либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную итоговую аттестации в порядке и в сроки, согласованные с администрацией образовательной организации.

2.12. Образовательная организация незамедлительно подает в управление образования администрации муниципального образования Кушнёвский район информацию о неявке экстерна на экзамены и о принятых мерах.

2.13. В период получения учащимся образования в форме семейного образования (самообразования) образовательная организация при комплектовании показывает его отдельно от общего количества учащихся и ведет на него отдельное делопроизводство. Заполняется отдельный

журнал, в который по результатам промежуточной аттестации (четверть, полугодие, год) выставляются оценки экстерна.

2.14. На каждого экстерна, оформляется личная карта обучающегося, которая сохраняется в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения. В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора формы получения образования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ или их копии;
- приказ образовательной организации об организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- результаты промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

2.15. В случае принятия решения о продолжении получения образования в образовательной организации экстерны или родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов и администрация образовательной организации письменно информирует управление образованием администрации муниципального образования Кущевский район о принятом решении.

2.16. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета образовательной организации в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

2.17. Образовательная организация обеспечивает включение экстернов в базу данных участников ГИА (ЕГЭ).

2.18. Локальные акты, регламентирующие порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами, образовательное учреждение должно разместить на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для беспрепятственного ознакомления.

2.19. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.20. Образовательная организация информирует управление образования администрации муниципального образования Кущевский район о результатах прохождения экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в четвертных и годовых отчетах.

Заместитель начальника УО



В.А.Супрунова

Начальнику управления образования  
администрации МО Куцевский район

от \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Информирую Вас о дальнейшем получении моим сыном (дочерью)

\_\_\_\_\_ (ФИО экстерна, дата рождения)  
учеником \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(образовательная организация, в которой обучался экстерн)  
образования в форме семейного образования (самообразования) с \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

и прошу предоставить ему (ей) возможность прохождения в качестве экстерна в  
образовательной организации МО Куцевский район промежуточной и (или)  
государственной (итоговой) аттестации с \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ класс.  
(число, месяц, год)

Адрес проживания экстерна: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

Подпись

Директору М\_ОУ\_ОШ №

от \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

контактный  
телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Информирую Вас о дальнейшем получении моим сыном (дочерью)

\_\_\_\_\_ (ФИО экстерна, дата рождения)

учеником \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

образовательная организация, в которой обучался экстерн)

образования в форме семейного образования (самообразования) с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ экстерна в образовательной организации МО

(число, месяц, год)

Кушевский район промежуточной и (или) государственной (итоговой)  
аттестации с \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ класс.  
(число, месяц, год)

Адрес проживания экстерна: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С Уставом и другими документами, регламентирующими деятельность  
образовательной организации ознакомлен: \_\_\_\_\_

(Подпись)

Даю свое согласие на использование и обработку указанных выше моих  
персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с  
ФЗ №152 от 27.06.2006г. «О персональных данных»

Дата

Подпись

Муниципальное бюджетное (автономное) общеобразовательное учреждение

**СОГЛАШЕНИЕ**

о прохождении экстерном промежуточной аттестации за

ФИО экстерна: \_\_\_\_\_

**График проведения аттестации по предметам**

№	Предмет*	Форма проведения аттестации	Консультация №1	Консультация №2	Дата проведения аттестации**	Ответственный за аттестацию
1						
2						

\* Предполагается перечень предметов в соответствии с учебным планом

\*\* Если экстерн, не явился на аттестацию по уважительной причине, он имеет право в последующем пройти аттестацию в порядке и в сроки, дополнительно согласованные с администрацией образовательного учреждения

Ответственный за организацию промежуточной аттестации экстерна: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Ответственный за подготовку и явку на аттестацию несовершеннолетнего экстерна: \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) экстерна, контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Данное соглашение составлено в 2-х экземплярах для согласования по порядку и срокам проведения промежуточной аттестации.



**Муниципальное образование Кущевский район**

Муниципальное бюджетное (автономное) общеобразовательное учреждение

**СПРАВКА**

о промежуточной аттестации в образовательном учреждении

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество экстерна)

в Муниципальном бюджетном (автономном) общеобразовательном учреждении \_\_\_\_\_ в

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

N п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка
1			
2			

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. экстерна)

\_\_\_\_\_ (продолжит обучение, переведен) класс

(МП)

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_ (дата)

Заместитель начальника УО



В.А.Супрунова