

План работы
школьного клуба «Истоки»
МБОУ СОШ № 9 им. Полевого П.Г.
на 2024-2025 учебном году

Историко-краеведческий музей МБОУ СОШ № 9 им. Полевого П.Г. организован в целях гражданско- патриотического воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

Основными функциями музея являются:

- формирование общей культуры личности на основе воспитания гражданственности и любви к Родине, бережного отношения к памятникам истории и культуры.
- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся в форме экскурсий, интерактивных занятий, музейных уроков, проведения занятий краеведческой направленности, музейных вечеров, временных выставок и так далее;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;
- организация на базе музея проектной и исследовательской деятельности школьников, инициировать реализацию инновационных педагогических программ и проектов.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Организационное направление			
1.	Утверждение плана работы музея на 2024/2025 учебный год	Август 2024г.	Руководитель музея
2.	Корректировка плана работы, подведение полугодовых итогов	Январь 2025г.	
3.	Формирование обновлённого состава фондовой, поисковой группы и группы экскурсоводов. Формирование Актива музея.	Сентябрь	Руководитель музея
4.	Обучение Актива музея	1 раза в неделю В течение года	Руководитель музея
5.	Участие в районных и региональных семинарах, круглых столах, совещаниях руководителей музеев	В течение года	Руководитель музея
6.	Организация экскурсии в школьные музеи Куцевского района, в т. ч. виртуальные экскурсии в музеи	В течение года	Руководитель музея, классные руководители

7.	Организация участия в районных, региональных и всероссийских конкурсах.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
8.	Организация работы по сбору информации для экспозиции школьного музея, исследовательская работа с экспонатами, ведение музейной документации	В течение года	Руководитель музея, актив музея
Поисковая работа			
1.	Продолжить сбор материала по истории школы (работники, выпускники).	В течение года	Руководитель музея, классные руководители, актив музея
2.	Пополнение коллекции музея новыми экспонатами по темам «История школы», «Продукция Краснодарского края».	В течение года	Руководитель музея, классные руководители, актив музея
3.	Работа по увековечению памяти военнослужащих, погибших в ходе СВО.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители, актив музея
Методическая работа			
1.	Разработка и реализация проектов краеведческой, духовно-нравственной тематики. Участие в районных мероприятиях, участие в конкурсах и конференциях различного уровня (реализация программы развития)	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
2.	Развитие социального партнёрства с районным музеем	В течение года	Заместитель директора, Руководитель музея, актив музея
3.	Сотрудничество с музеями школ Куцевского района	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
Общешкольная воспитательная работа			
1.	Участие в районных мероприятиях музейной направленности района	С сентября	Руководитель музея, актив музея, вожатая
2.	Участие в мероприятиях «100 лет Куцевскому району»	2024 год	Руководитель музея, актив музея, вожатая

3.	Ко Дню учителя. Выставка «Школьные предметы...».	1-5 октября	Руководитель музея, классные руководители
4.	Проведение тематических выставок к памятным датам.	В течение года	Руководитель музея, актив музея, вожатая
5.	Проведение тематических музейных уроков.	В течение года	Руководитель музея, актив музея, Вожатая, кл. рук.
6.	«Его имя носит школа. Герой Советского Союза Полевой П.Г.» - общешкольная линейка. Проект «Парта героя»	Декабрь	Зам. директора, Руководитель музея, актив музея, Вожатая, кл. рук.
7.	Проведение уроков мужества	По отдельному плану	Зам. директора, Руководитель музея, актив музея, Вожатая, кл. рук.
8.	«900 дней и ночей», ветераны – участники освобождения Ленинграда – оформление альбома	Декабрь-январь	Руководитель музея, актив музея, Вожатая, кл. рук
9.	Встречи с интересными людьми.	Октябрь-Апрель	Руководитель музея
10.	Ко Дню Победы Выставка рисунков о войне «Война и Победа глазами детей»	25 апреля -10мая	Руководитель музея, актив музея, Вожатая, классные руководители.
11.	Ко Дню Победы Уроки «Память о Победе»	Апрель - май	Зам.директора, Руководитель музея, актив музея
12.	Ведение музейной документации.	В течение года	Руководитель музея
13.	Подготовка тематических выставок и проведение экскурсий по их материалам к праздничным датам.	В течение года	Руководитель музея
14.	Участие в проведении патриотических акций.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители

Экскурсионная работа

1.	Проведение школьных экскурсий для обучающихся и педагогов.	В течение года по графику	Руководитель музея кл. руководители
2.	Проект «Ходим в гости». Экскурсии в школьные музеи Куцевского района.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
3.	Экскурсионная программа на каникулярное время. «Предметы старины глубокой», «Символика России»	Период каникул	Руководитель музея, актив музея

Консультационная поддержка			
1.	Проведение консультаций, лекций для классных руководителей по темам уроков, классных часов с использованием музейных экспонатов.	По плану	Руководитель музея
2.	Помощь классным руководителям в подготовке сценариев мероприятий по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию.	По плану	Руководитель музея
3.	Знакомство новых педагогов с экспозицией школьного музея.	В течение года	Руководитель музея
Работа со СМИ			
1.	Подготовка и размещение материалов музея для сайта школы.	В течение года	Руководитель музея, актив музея, технический специалист

Руководитель музея

Г.И. Аникеева