

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9 им. Полевого П.Г.

ПРИКАЗ

«12» апреля 2024г.

№ 91

О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) в 4-8 классах с 15 по 20 апреля 2024г.

На основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Кущевский район 11 апреля 2024 года №511 «О проведении и проверке ВПР в 4-8 классах с 15 по 20 апреля 2024 года» и от 11 апреля 2024 года №510 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8 классах с 15 по 20 апреля 2024 года в ОО района», во исполнение приказа МБОУ СОШ № 9 им. Полевого П.Г. № №347 от 29 декабря 2023года «О проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 9 им. Полевого П.Г. в 2024 году», приказываю:

1. Школьному координатору по проведению ВПР Аникеевой Г.И.:

- организовать проведение ВПР в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) начиная со 2 урока (в 8.50 ч.) в соответствии с федеральными инструкциями, с санитарно-эпидемиологическими требованиями:
- 18 апреля 2024года в 5 классе по истории и в 7 классе по русскому языку в традиционной форме;
- обеспечить соблюдение мер информационной безопасности при проведении ВПР и проверке работ, обучающихся;
- своевременно доставить работы по русскому языку 7 класса для проверки в МБОУ СОШ №5 18.04. 2024 г. к 14 часам.

2. Назначить Долгополова А.С. учителя информатики организатором в аудитории №1 проведения ВПР по истории в 5 классе и Воропаеву Г.В. учителя математики организатором в аудитории №2 проведения ВПР по

русскому языку в 7 классе , предварительно ознакомив их с инструкцией для организатора в аудитории (приложение 2 к Регламенту проведения ВПР) :

3. Организатор в аудитории:

- получает для проведения ВПР материалы от координатора ВПР;
- организует выполнение участниками ВПР;
- проводит инструктаж;
- выдает каждому участнику код участника ВПР;
- в процессе проведения ВПР заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует соответствие кода и ФИО участника;
- по окончании работы собирает все комплекты с ответами участников ВПР.

4. Назначить организатором вне аудитории Прядко Елену Алексеевну, возложив на ее ответственность за порядок в рекреации.

5. Организовать проведение проверки ВПР по истории 5 класс экспертом Кравцовой А.С..

6. Назначить независимыми наблюдателями: Сесюк Елену Александровну в 7 класс; Марухину Ж.А. – в 5 класс

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №9
им. Полевого П.Г.



Е.В. Ковш

С приказом ознакомлен:

Долгополов А.С..

Аникеева Г.И.

Воропаева Г.В.

Прядко Е.А.

Сесюк Е.А.

Марухина Ж.А.